



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si**
Jabatan : **Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **RIZA FALEPI, ST, MT**
Jabatan : **Walikota Payakumbuh**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

RIZA FALEPI, ST, MT

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si
NIP. 19751005 199501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya perencanaan yang partisipatif	Persentase pagu belanja dalam RKPD yang mengakomodir usulan masyarakat	17,50%
Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Persentase konsistensi program RKPD terhadap program RPJMD	98,20%
	Nilai evaluasi AKIP komponen perencanaan	28
Meningkatnya capaian kinerja pembangunan daerah	Persentase indikator RPJMD yang tercapai atau melebihi target	93,39%
	Nilai evaluasi AKIP komponen capaian kinerja	18
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Bappeda	Hasil penilaian AKIP Bappeda oleh inspektorat	A
Meningkatnya Kualitas Hasil Kelitbangan dalam Perumusan Kebijakan Pemerintah Daerah	Persentase hasil kelitbangan yang dijadikan dasar dalam perumusan kebijakan	90,00%
	Indeks Inovasi Daerah	500

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.225.148.288	
2.	Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	771.333.270	
3.	Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	206.900.910	
4.	Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah	288.361.960	

Payakumbuh, Januari 2021

WALIKOTA PAYAKUMBUH

RIZA FALEPI, ST, MT

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**

Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si
NIP. 19751005 199501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NILA MISNA, S.Si, MP**
Jabatan : **Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si**
Jabatan : **Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si
NIP. 19751005 199501 1 001

NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya usulan masyarakat dan stakeholder yang sesuai dengan kebijakan pembangunan	Persentase Usulan Masyarakat dan stakeholder yang sesuai dengan prioritas pembangunan daerah	86,82%
Meningkatnya kualitas pelayanan internal Bappeda	Nilai IKM	86,00
Meningkatnya kualitas perencanaan Bappeda	1. Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja Bappeda yang selaras dengan Renstra Bappeda	100%
	2. Persentase capaian realisasi keuangan program kegiatan	100%
Meningkatnya kualitas SDM aparatur perencana	Persentase Aparatur perencana yang memiliki sertifikat perencanaan	44.12%

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.225.148.288	
Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.021.040	
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.452.856.566	
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	366.926.440	
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	257.014.242	
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	127.330.000	
2. Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	84.993.170	
Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	84.993.170	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**

**SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M. Si
NIP. 19751005 199501 1 001



NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DASWIRMAN, SE**
Jabatan : **Fungsional Perencana Pertama**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **NILA MISNA, S.Si, MP**
Jabatan : **Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

PIHAK PERTAMA

DASWIRMAN, SE
NIP. 19770909 2011011 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA PERTAMA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan Bappeda yang disusun dan dianalisa	8 Dokumen/ Laporan
		Jumlah laporan capaian kinerja perangkat daerah yang dianalisa	7 laporan
		Jumlah laporan pelaksanaan rencana kerja perangkat daerah yang dianalisa	7 laporan
		Jumlah dokumen perencanaan daerah yang dianalisa	2 Dokumen

**SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

Payakumbuh, Januari 2021
**FUNGSIONAL PERENCANA
PERTAMA**



DASWIRMAN, SE
NIP. 19770909 2011011 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENI MAINI, SE**
Jabatan : **Kasubbag Penyusunan Program**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **NILA MISNA, S.Si, MP**
Jabatan : **Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

PIHAK PERTAMA

YENI MAINI, SE
NIP. 19830502 200901 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM
SEKRETARIAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	Persentase kehadiran peserta musrenbang	87,50%
	Persentase masyarakat yang menyampaikan usulan dalam musrenbang	37,21%
Meningkatnya kualitas pelaksanaan program kegiatan Bappeda	Persentase capaian kinerja program / kegiatan	100%
Meningkatnya kualitas dokumen pelayanan publik Bappeda	Persentase ketersediaan dokumen pelayanan publik	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.098.150	
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.922.890	
3. Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	84.993.170	

Payakumbuh, Januari 2021

**SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

KASUBBAG PENYUSUNAN PROGRAM



YENI MAINI, SE
NIP. 19830502 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TRI HARTATI, SH**
Jabatan : **Kasubbag Umum Dan Kepegawaian**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **NILA MISNA, S.Si, MP**
Jabatan : **Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

PIHAK PERTAMA

TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi layanan umum Bappeda	Persentase layanan umum Bappeda sesuai standar	100%
		Persentase kondisi sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	91,25%
2	Meningkatnya kualitas SDM Bappeda	1. Persentase pemenuhan ASN dalam perangkat daerah sesuai dengan Analisis Jabatan & Analisis Beban Kerja	85,71%
		2. Persentase ASN yang hadir tepat waktu	100%
		3. Persentase ASN Bappeda yang dokumen kepegawaiannya lengkap	100%
		4. Persentase pengurusan KGB ASN tepat waktu	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.452.856.566	
2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.551.980	
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.262.240	
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.328.500	
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	20.487.720	
6. Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.800.000	
7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	297.496.000	
8. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.384.600	
9. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	79.498.790	
10. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	175.130.852	
11. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	39.190.000	
12. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	76.450.000	
13. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	11.690.000	

Payakumbuh, Januari 2021

**SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PURWIYANTI**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **TRI HARTATI, SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006

PIHAK PERTAMA

PURWIYANTI
NIP. 19801229 200801 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengelolaan Kepegawaian Bappeda	Jumlah rekap absen pegawai yang dibuat	12 dokumen
		Jumlah RKA, KAK, Time Schedule dan Anggaran Kas dilingkup Subbag Umum dan Kepegawaian yang diketik	13 dokumen
2	Terlaksananya layanan umum Bappeda	Jumlah surat masuk dan keluar yang diagendakan dan diarsipkan	1200 surat
		Jumlah surat yang bersifat kedinasan baik internal maupun eksternal yang diketik	300 surat
		Jumlah administrasi SPJ yang diketik dilingkup Subbag Umum dan Kepegawaian	120 kwitansi
		Jumlah kartu persediaan yang digunakan untuk mencatat barang persediaan yang diterima dari PPTK	84 Kartu persediaan
		Jumlah laporan semester barang persediaan yang dibuat	12 laporan

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**



TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006

Payakumbuh, Februari 2021
PENGADMINISTRASI UMUM



PURWIYANTI
NIP. 19801229 200801 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI ANSORI**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **TRI HARTATI, SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006

PIHAK PERTAMA

ANDI ANSORI
NIP. 19810806 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana Bappeda	Jumlah Barang Milik Daerah (BMD) yang dicatat	400 Item
		Jumlah barang masuk, keluar dan mutasi barang milik daerah (BMD) yang dicatat	8 item
		Jumlah Kartu Inventaris Barang (KIB A- F) yang dibuat	4 Dokumen
		Jumlah Kartu Inventaris Ruangan yang dibuat	9 Dokumen
		Jumlah daftar pengadaan yang dibuat	8 Dokumen
		Jumlah laporan pengguna BMD yang dibuat	2 laporan
		Jumlah pelaporan aset yang dibuat	2 kali pelaporan

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**



TRI HARTATISH
NIP. 19640525 200801 2 006

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**



ANDI ANSORI
NIP. 19810806 200801 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENDRA**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERSURATAN**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **TRI HARTATI, SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

TRIHARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2 006

PIHAK PERTAMA

YENDRA
NIP. 19770206 201212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya layanan umum Bappeda	Jumlah surat yang didistribusikan	3000 surat
		Jumlah surat yang telah disortir dan dibukukan dalam buku ekspedisi untuk dikirim	3000 surat
		Jumlah surat yang dijemput	528 surat / dokumen

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**



TRI HARTATI, SH
NIP. 19640525 200801 2006

PENGADMINISTRASI PERSURATAN



YENDRA
NIP. 19770206 201212 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVA SOSIALITA, A.Md

Jabatan : Kasubbag Keuangan
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : NILA MISNA, S.Si, MP

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA

NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN
SEKRETARIAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya realisasi keuangan Bappeda	Persentase realisasi keuangan terhadap aliran kas	97%
2	Meningkatnya kepatuhan dalam pengelolaan keuangan dan aset	Persentase TLHP yang diselesaikan	100%

**SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



NILA MISNA, S.Si, MP
NIP. 19731123 200003 2 004

Payakumbuh, Januari 2021
KASUBBAG KEUANGAN



NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 198101082010012008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RURY HANIFELIZA, SE**

Jabatan : **PENATA KEUANGAN**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **NOVA SOSIALITA, A.Md**

Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

RURY HANIFELIZA, SE
NIP. 19820215 201503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENATA KEUANGAN
SUB BAGIAN KEUANGAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda	Jumlah kwitansi dan dokumen pendukungnya serta Pajak PPh dan PPN pada kwitansi yang diperiksa	1000 kwitansi
		Jumlah SPJ yang diregister yang telah dibukukan oleh bendahara	1000 kwitansi
		Jumlah hasil verifikasi SPJ dan menyampaikan kekurangan kelengkapan SPJ kepada masing-masing pelaksana kegiatan (PPTK) yang dicatat	1000 kwitansi
		Jumlah penyusunan kwitansi berdasarkan rincian GU yang disusun sebagai kelengkapan pengajuan GU	11 Kali
		Jumlah arsip / dokumen keuangan yang ditata dan dikumpulkan	5 dokumen

Payakumbuh, Februari 2021

KASUBBAG KEUANGAN



NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

PENATA KEUANGAN



RURY HANIFELIZA, SE
NIP. 19820215 201503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIRIN ANDRIYANLS, SE**
Jabatan : **BENDAHARA PENGELUARAN**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **NOVA SOSIALITA, A.Md**
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

PIHAK PERTAMA

RIRIN ANDRIYANLS, SE
NIP. 19840920 200901 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENGELUARAN
SUB BAGIAN KEUANGAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran (SPP) kepada Pengguna Anggaran berdasarkan DPA, Anggaran Kas, dan SPD beserta lampirannya yang diajukan	70 dokumen
		Jumlah Pengambilan uang di Bank dan menyimpan di tempat yang telah disahkan oleh pimpinan yang dilakukan	15 kali
		Jumlah pembayaran atas pengajuan pembayaran kepada yang berhak menerima setelah mendapat persetujuan dari PPK OPD dan Pengguna Anggaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku yang dilakukan	1000 kali
		Jumlah pencatatan penerimaan berdasarkan SP2D dan mencatat pengeluaran berdasarkan bukti pengeluaran yang sah secara tertib dan teratur ke dalam BKU serta ke dalam register lainnya yang dicatat	1000 Kwitansi
		Jumlah pemotongan pajak dari pembayaran yang dilakukan	150 kali
		Jumlah penyetoran pajak pajak yang diterima ke kas negara yang dilakukan	30 kali
		Jumlah dokumentasi seluruh tanda bukti penerimaan dan pengeluaran serta dokumen lainnya secara tertib dan teratur	12 dokumen
		Jumlah laporan pertanggungjawaban mengenai uang yang diurus kepada Pengguna Anggaran melalui PPK-OPD yang dibuat	12 dokumen

Payakumbuh, Februari 2021

KASUBBAG KEUANGAN



NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

BENDAHARA



RIRIN ANDRIYANLS, SE
NIP. 19840920 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DILLA SISTESYA, S.Si**
Jabatan : **ANALIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN**
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **NOVA SOSIALITA, A.Md**
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA


NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200501 2 010

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA


DILLA SISTESYA, S.Si
NIP. 19910129 201503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN
SUB BAGIAN KEUANGAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

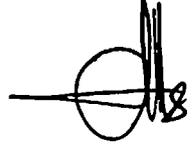
No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran (UP/GU/LS-Pihak ke-3/LS-GAJI) yang dibuat pada Aplikasi Keuangan	70 dokumen
		Jumlah Surat Perintah Membayar (UP/GU/LS-Pihak ke-3/LS-GAJI) yang dibuat pada Aplikasi Keuangan	70 dokumen
		Jumlah BKU yang di input ke dalam sistem Aplikasi Keuangan	1000 nomor
		Jumlah hasil input penatausahaan pada aplikasi keuangan yang dicetak	12 laporan
		Jumlah pengajuan GU yang diproses bersama Bendahara Pengeluaran	12 kali

Payakumbuh, Januari 2021

KASUBBAG KEUANGAN

**ANALIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN
DATA SISTEM KEUANGAN**

NOVA SOSIALITA, A.Md
NIP. 19811122 200301 2 010


DILLA SISTESYA, S.Si
NIP. 19910129 201503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Evaluasi**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bappeda Kota Payakumbuh**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

FAISAL, ST
NIP.19780520 201001 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya tingkat capaian kinerja pembangunan	Persentase indikator kinerja RPJMD yang tercapai atau melebihi target	93,39%
2	Meningkatnya Kualitas Data dan Informasi Perencanaan	1. Persentase tingkat ketersediaan data pembangunan daerah	97,37%
		2. Tingkat aksesibilitas data	100%
3	Meningkatnya Kualitas Hasil Kelitbangan dalam Perumusan Kebijakan Pemerintah Daerah	Persentase Hasil kelitbangan yang dijadikan dasar dalam perumusan kebijakan	90%
4	Meningkatnya Konsistensi Perangkat Daerah dalam Mencapai Target Kinerja Pembangunan	Persentase PD yang mencapai target kinerja tahunan rata-rata minimal 90%	90.32%
5	Meningkatnya Kualitas Data Capaian Kinerja Pembangunan	Persentase data capaian kinerja PD yang akuntabel	96,20%
6	Meningkatnya Kualitas Rencana Kelitbangan	Persentase Implementasi Rencana Kelitbangan	100%
7	Meningkatnya Ketersediaan Hasil Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah	Jumlah hasil penelitian dan pengembangan pembangunan daerah	2 dokumen
8	Meningkatnya Penguatan Sistem Inovasi Daerah (SiDa)	Persentase perangkat daerah yang difasilitasi dalam penerapan inovasi daerah	100%
		Indeks Inovasi Daerah	500

	Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	133.921.550,-	
	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	133.921.550,-	
2	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	15.448.070,-	
	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	15.448.070,-	
3	Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah	288.361.960,-	
	Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	67.418.550,-	
	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	79.739.820,-	
	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	141.203.590,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GELVI, S.Si**
Jabatan : **FUNGSIONAL PERENCANA MUDA**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, MEI 2021

PIHAK KEDUA

FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

PIHAK PERTAMA

GELVI, S.Si
NIP. 19830813 200901 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MUDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, Penelitian dan Pengembangan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja RKPD dan DAK yang di susun dan dianalisa	2 Dokumen/Laporan
		Jumlah laporan capaian kinerja perangkat daerah yang dianalisa	8 Laporan
		Jumlah dokumen penelitian yang dianalisa	10 laporan
		Jumlah Inovasi yang di analisa	10 Laporan
		Jumlah dokumen perencanaan daerah yang di susun dan dianalisa	2 Dokumen

Payakumbuh, MEI 2021

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**

FUNGSIONAL PERENCANA PERTAMA



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011



GELVI, S.Si
NIP. 19830813 200901 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ERDIMEN SYAFER, SE**
Jabatan : **FUNGSIONAL PERENCANA PERTAMA**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

PIHAK PERTAMA

ERDIMEN SYAFER, SE
NIP. 19771123 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
FUNGSIONAL PERENCANA PERTAMA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, Penelitian dan Pengembangan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja RKPD dan DAK yang di susun dan dianalisa	2 Dokumen/Laporan
		Jumlah laporan capaian kinerja perangkat daerah yang dianalisa	8 Laporan
		Jumlah dokumen penelitian yang dianalisa	10 laporan
		Jumlah dokumen perencanaan daerah yang di susun dan dianalisa	2 Dokumen
		Jumlah Inovasi yang di analisa	3 Laporan

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

Payakumbuh, Januari 2021

FUNGSIONAL PERENCANA PERTAMA



ERDIMEN SYAFER, SE
NIP. 19771123 201001 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAFIZA, S.Si**
Jabatan : **KASUBID PENGENDALIAN DAN EVALUASI**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

FAISAL, ST

NIP. 19751014 201001 1 011

PIHAK PERTAMA

HAFIZA, S.Si

NIP. 19860310 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI
BIDANG PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya Ketersediaan Data dan informasi Perencanaan yang akurat	Persentase keterisian elemen data dalam SIPD	86,67%
2	Meningkatnya akses data dan informasi perencanaan	1. Persentase data series pembangunan yang dapat diakses	100%
		2. Jumlah informasi perencanaan pemerintah pusat dan propinsi yang diakses oleh perangkat daerah	100%
3	Meningkatnya kepatuhan PD dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%
4	Meningkatnya tata kelola implementasi program/kegiatan	Persentase rekomendasi hasil monev yang ditindaklanjuti	100%
5	Meningkatnya ketersediaan data capaian kinerja PD	Persentase data capaian kinerja PD yang tersedia	100%
6	Meningkatnya sistem / aplikasi pelaporan	Persentase Laporan Yang Menggunakan Sistem/Aplikasi	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	133.921.550,-	
2. Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	15.448.070,-	

Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**

KASUBID PENGENDALIAN DAN EVALUASI



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011



HAFIZA, S.Si
NIP. 19860310 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROBBY HAFANOS, S.IP. M.CIO**
Jabatan : **KASUBBID INOVASI DAN TEKNOLOGI**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

PIHAK PERTAMA

ROBBY HAFANOS, S.IP. M.CIO
NIP. 19810208 200604 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI
BIDANG PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya inovasi Perangkat Daerah	Jumlah PD yang memiliki inovasi	31 PD
2	Meningkatnya Implementasi Kebijakan Inovasi	Jumlah inovasi daerah terapan yang difasilitasi	7 inovasi
3	Meningkatnya ketersediaan data dalam rangka inovasi daerah	Jumlah dokumen data pendukung inovasi daerah	3 dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Uji Coba dan Penerapan Rancang Bangun/Model Replikasi dan Inovasi di Bidang Difusi Inovasi dan Penerapan Teknologi	141.203.590,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

KASUBID INOVASI DAN TEKNOLOGI



ROBBY HAFANOS, S.IP. M.CIO
NIP.19810208 200604 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DASATRY DWI RAMADONA,SE**
Jabatan : **KASUBBID PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAISAL, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

PIHAK PERTAMA

DASATRY DWI RAMADONA,SE
NIP. 19780813 20081 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
BIDANG PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya Kapasitas Kelitbangan	Jumlah rekomendasi hasil kelitbangan	2 rekomendasi
2	Meningkatnya Tata Laksana Kelitbangan	Persentase Perangkat Daerah yang melakukan kegiatan kelitbangan melalui mekanisme satu pintu	100%
3	Meningkatnya Pemanfaatan Hasil Kelitbangan dengan Perguruan Tinggi	Jumlah hasil penelitian oleh perguruan tinggi yang dimanfaatkan	2 dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan	67.418.550,-	
2. Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	79.739.820,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG PENELITIAN,
PENGEMBANGAN DAN EVALUASI**



FAISAL, ST
NIP. 19751014 201001 1 011

**KASUBID PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN**



DASATRY DWI RAMADONA, SE
NIP. 19780813 20081 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi hasil, kami yan bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ONWILSON WENDEDI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bappeda Kota Payakumbuh**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

ONWILSON WENDEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR DAN PENGEMBANGAN WILAYAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya perencanaan yang partisipatif terkait Bidang IPW	Persentase pagu belanja dalam RKPD terkait Bidang IPW yang mengakomodir usulan masyarakat	12,25%
2	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan terkait Bidang IPW	Persentase konsistensi program RKPD terkait Bidang IPW terhadap program RPJMD	26,57%
3	Meningkatnya tingkat capaian kinerja pembangunan terkait Bidang IPW	Persentase indikator RPJMD terkait Bidang IPW yang tercapai atau melebihi target	21.59 %
4	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan terkait Bidang IPW	Persentase konsistensi program pada Renja Perangkat Daerah dengan Program Pada Renstra PD lingkup Bidang IPW	90 %
		Persentase kesesuaian prioritas pembangunan daerah bidang IPW dengan Provinsi, Nasional, Kab/Kota wilayah perbatasan	80 %
		Tingkat Kesesuaian Rencana Pembangunan Daerah Dengan Rencana Tata Ruang Wilayah	100 %

Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	31.201.010,-	
Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	31.201.010,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**

**KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR
DAN PENGEMBANGAN WILAYAH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001



ONWILSON WENDEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVI RESTUTI, ST, MT**

Jabatan : **Kasubid Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** .

Nama : **ONWILSON WENDEDI, ST**

Jabatan : **Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

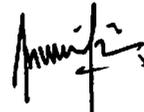
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA


ONWILSON WENDEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA


NOVI RESTUTI, ST, MT
NIP. 19781116 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI, INFORMASI DAN
KEBENCANAAN
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN PENGEMBANGAN WILAYAH
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan Perangkat Daerah Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan	Persentase PD dengan konsistensi program renja PD Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan terhadap program Renstra minimal 90%	100 %
2	Meningkatnya tindaklanjut hasil koordinasi dengan Perangkat Daerah, Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan Pemerintah Provinsi dan Pusat, Kab /Kota daerah perbatasan.	Persentase hasil koordinasi Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan yang ditindaklanjuti	100 %
3	Meningkatnya kepatuhan Perangkat Daerah Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan dalam implementasi Program/ kegiatan	Persentase PD Sub.Bidang Perhubungan, Komunikasi, Informasi dan Kebencanaan dengan rata-rata capaian kinerja program/ minimal 90%	100 %

	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	8.559.930,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR
DAN PENGEMBANGAN WILAYAH**

**KASUBBID PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI,
INFORMASI DAN KEBENCANAAN**



ONWILSON WENEDI, ST
Nip. 19650415 198602 1 001



NOVI RESTUTI, ST, MT
NIP. 19781116 200501 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIDI VERDINAL, ST**
Jabatan : **Kasubbid Infrastruktur dan Penataan Ruang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** .

Nama : **ONWILSON WENDEDI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

ONWILSON WENDEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA

DIDI VERDINAL, ST
NIP. 19790919 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG INFRASTRUKTUR DAN PENATAAN RUANG
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN PENGEMBANGAN WILAYAH
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan Perangkat Daerah Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang	Persentase PD dengan konsistensi program renja PD Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang terhadap program Renstra minimal 90%	100 %
2	Meningkatnya tindaklanjut hasil koordinasi dengan Perangkat Daerah, Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang Pemerintah Provinsi dan Pusat, Kab /Kota daerah perbatasan.	Persentase hasil koordinasi Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang yang ditindaklanjuti	100 %
3	Meningkatnya kepatuhan Perangkat Daerah Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang dalam implementasi Program/ kegiatan	Persentase PD Sub.Bidang Infrastruktur dan Penataan Ruang dengan rata-rata capaian kinerja program/ minimal 90%	100 %

	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	6.202.460,-	

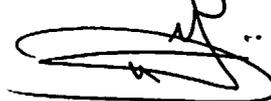
Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR
DAN PENGEMBANGAN WILAYAH**



ONWILSON WENEDI, ST
Nip. 19650415 198602 1 001

**KASUBBID INFRASTRUKTUR DAN
PENATAAN RUANG**



DIDI VERDINAL, ST
NIP. 19790919 200604 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRI MURDI, ST**

Jabatan : **Kasubid Pengembangan Wilayah dan Lingkungan Hidup**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama** .

Nama : **ONWILSON WENDEDI, ST**

Jabatan : **Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

ONWILSON WENDEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK PERTAMA

HENDRI MURDI, ST
NIP. 19800612 201001 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG PENGEMBANGAN WILAYAH DAN LINGKUNGAN HIDUP
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN PENGEMBANGAN WILAYAH
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan Perangkat Daerah Sub.Bidang Pengembangan Wilayah & LH	Persentase PD dengan konsistensi program renja PD Sub.Bidang Pengembangan Wilayah & LH terhadap program Renstra minimal 90%	100 %
2	Meningkatnya tindaklanjut hasil koordinasi dengan Perangkat Daerah, Pemerintah Provinsi dan Pusat, Kab /Kota daerah perbatasan.	Persentase hasil koordinasi Sub.Bidang Pengembangan Wilayah & LH yang ditindaklanjuti	100 %
3	Meningkatnya kepatuhan Perangkat Daerah Sub.Bidang Pengembangan Wilayah & LH dalam implementasi Program/ kegiatan	Persentase PD Sub.Bidang Pengembangan Wilayah & LH dengan rata-rata capaian kinerja program/ minimal 90%	100 %

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1 Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	16.438.620,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR
DAN PENGEMBANGAN WILAYAH**

**KASUBID PENGEMBANGAN
WILAYAH & LINGKUNGAN HIDUP**



ONWILSON WENEDI, ST
NIP. 19650415 198602 1 001



HENDRI MURDI, ST
NIP. 19800612 201001 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Drs. EZA**
Jabatan : **Kepala Bidang Sosial Budaya**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA,

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya perencanaan yang partisipatif bidang sosial budaya	Persentase Pagu Belanja dalam RKPD yang mengakomodir usulan masyarakat bidang sosial budaya	1,75 %
2	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan terkait Bidang Sosial Budaya	Persentase konsistensi Program RKPD terhadap Program RPJMD terkait bidang sosial budaya	43,90%
3	Meningkatnya tingkat capaian kinerja pembangunan terkait bidang sosial budaya	Persentase Indikator RPJMD yang Tercapai atau melebihi target terkait bidang sosial budaya	44,27%
4	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan bidang sosial budaya	Persentase konsistensi program pada Renja PD dengan program pada renstra PD lingkup bidang sosial budaya	100%
		Persentase kesesuaian prioritas pembangunan daerah bidang sosial budaya dengan provinsi, nasional, kab/kota wilayah perbatasan kota.	100%

	Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	163.787.040,-	
	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	163.787.040,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP.19751005 199501 1001

KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA



Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YULIA ZASNIWATI, SE**
Jabatan : **Fungsional Perencana Muda**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Drs. EZA**
Jabatan : **Kepala Bidang Sosial Budaya**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. EZA

NIP. 19760108 199511 1002

PIHAK PERTAMA

YULIA ZASNIWATI, SE

NIP. 19830719 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MUDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan bidang sosial budaya	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan rencana kerja perangkat daerah	7 laporan
		Jumlah laporan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah	7 laporan
		Jumlah rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan	3 dokumen
		Laporan hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan Bidang Sosial Budaya	7 laporan
2	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan bidang sosial budaya	Persentase konsistensi program pada Renja PD dengan program pada Renstra PD lingkup bidang sosial budaya	100%
		Jumlah Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 yang disusun	1 dokumen

KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA



Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1002

Payakumbuh, Januari 2021

FUNGSIONAL PERENCANA MUDA



YULIA ZASNIWATI, SE
NIP. 19830719 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RENI DEWITA, SH**
Jabatan : **Kasubid Pendidikan dan Pengembangan SDM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. EZA**
Jabatan : **Kepala Bidang Sosial Budaya**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

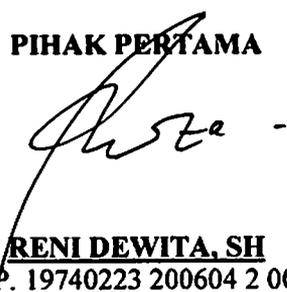
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA,


Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002

PIHAK PERTAMA


RENI DEWITA, SH
NIP. 19740223 200604 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG PENDIDIKAN DAN PENGEMBANGAN SDM
BIDANG SOSIAL BUDAYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah Sub Bidang Pendidikan dan Pengembangan SDM	Persentase PD dengan konsistensi program Renja PD Sub Bidang Pendidikan dan Pengembangan SDM terhadap program Renstra PD minimal 90%	100 %
2.	Meningkatnya tindaklanjut hasil koordinasi dengan PD, pemerintah propinsi dan pusat, kab/kota perbatasan	Persentase hasil koordinasi Sub Bidang Pendidikan dan Pengembangan SDM yang ditindaklanjuti	100%
3.	Meningkatnya kepatuhan PD sub Bidang Pendidikan dan Pengembangan SDM dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD Sub Bidang Pendidikan dan Pengembangan SDM dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Rp. 10.918.560,-	

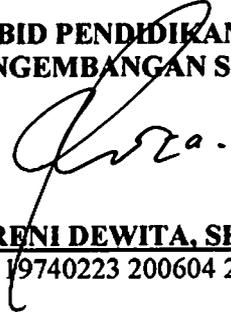
Payakumbuh, Januari 2021

KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA



Drs. EZA
 NIP. 19760108 199511 1 002

KASUBID PENDIDIKAN DAN PENGEMBANGAN SDM



RENE DEWITA, SH
 NIP. 19740223 200604 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ERNITA, S.Kom, MM**

Jabatan : **Kasubid Kesehatan dan Kependudukan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. EZA**

Jabatan : **Kepala Bidang Sosial Budaya**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

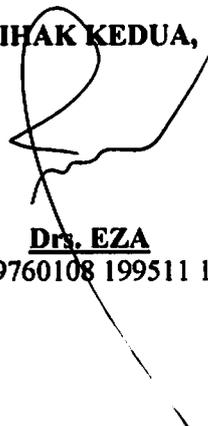
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA,


Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002

PIHAK PERTAMA


ERNITA, S.Kom, MM
NIP. 19790812 200501 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG KESEHATAN DAN KEPENDUDUKAN
BIDANG SOSIAL BUDAYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah sub bidang kesehatan dan kependudukan	Persentase PD dengan konsistensi program Renja PD sub bidang kesehatan dan kependudukan terhadap program Renstra PD minimal 90%.	100%
2	Meningkatnya tindak lanjut hasil Koordinasi dengan perangkat daerah, pemerintah propinsi dan pusat, Kab/Kota daerah perbatasan	Persentase hasil koordinasi sub bidang kesehatan dan kependudukan yang ditindaklanjuti.	100%
3	Meningkatnya kepatuhan PD sub bidang kesehatan dan kependudukan dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD sub bidang kesehatan dan kependudukan dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	7.579.680,-	

Payakumbuh, Januari 2021

KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA



Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002

**KASUBID KESEHATAN DAN
KEPENDUDUKAN**



ERNITA, S.Kom, MM
NIP. 19790812 200501 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MESI ANDRI DIANA, SE, M.Si**
Jabatan : **Kasubid Pemerintahan dan Kesos**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. EZA**
Jabatan : **Kepala Bidang Sosial Budaya**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA,


Drs. EZA
NIP. 19760108 199511 1 002

PIHAK PERTAMA


MESI ANDRI DIANA, SE, M.Si
NIP. 19810108 201001 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUBBIDANG PEMERINTAHAN DAN KESOS
BIDANG SOSIAL BUDAYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah sub bidang pemerintahan dan kessos	Persentase PD dengan konsistensi program Renja PD sub bidang pemerintahan dan kessos terhadap program Renstra PD minimal 90%	100%
2	Meningkatnya tindak lanjut hasil Koordinasi dengan perangkat daerah, pemerintah propinsi dan pusat, Kab/Kota daerah perbatasan	Persentase hasil koordinasi sub bidang pemerintahan dan kessos yang ditindaklanjuti	100%
3	Meningkatnya kepatuhan PD sub bidang pemerintahan dan kessos dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD sub bidang pemerintahan dan kessos dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	10.808.970,-	
2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	134.479.830,-	

Payakumbuh, Januari 2021

KEPALA BIDANG SOSIAL BUDAYA

KASUBID PEMERINTAHAN DAN KESOS


Drs. EZA

NIP. 19760108 199511 1 002


MESI ANDRI DIANA, SE, M.Si

NIP. 19810108 201001 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DENI FADLI, SE, M.SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi Dan Perencanaan Makro Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG EKONOMI DAN PERENCANAAN MAKRO
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya perencanaan yang partisipatif bidang ekonomi	Persentase Pagu Belanja dalam RKPD terkait bidang ekonomi yang mengakomodir usulan masyarakat	3,50%
2	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan terkait bidang ekonomi	Persentase konsistensi Program RKPD terkait bidang ekonomi terhadap Program RPJMD	27,37%
3	Meningkatnya tingkat capaian kinerja pembangunan terkait bidang ekonomi	Persentase Indikator RPJMD terkait bidang ekonomi yang tercapai atau melebihi target	27,53%
4	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan	Persentase konsistensi program pada Renja Perangkat Daerah dengan program pada Renstra Perangkat Daerah lingkup bidang ekonomi	100%
		Persentase kesesuaian prioritas pembangunan daerah lingkup bidang ekonomi dengan provinsi, nasional, kab/kota wilayah perbatasan kota	100%

Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	536.970.480,-	
Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	279.326.570,-	
Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	257.643.910,-	
2. Perencanaan Pembangunan Daerah	11.912.860,-	
Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	11.912.860,-	

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**

**KEPALA BIDANG EKONOMI DAN
PERENCANAAN MAKRO**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001



DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUNAIIDI, S.Kom, M.Si**
Jabatan : **Fungsional Perencana Muda**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DENI FADLI, SE, M.S.E**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi dan Perencanaan Makro**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA


DENI FADLI, SE, M.S.E
NIP. 19800715 200604 1 007

PIHAK PERTAMA


JUNAIIDI, S.Kom, M.Si
NIP. 19840624 261001 1 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MUDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan bidang ekonomi dan perencanaan makro	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan rencana kerja perangkat daerah	7 laporan
		Jumlah laporan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah	7 laporan
		Jumlah rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan	3 dokumen
		Laporan hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan Bidang Ekonomi dan Perencanaan Makro	7 laporan
2	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan bidang ekonomi dan perencanaan makro	Jumlah rencana kerja pemerintah daerah tahun 2022 yang disusun	1 dokumen
		Jumlah rencana kerja pemerintah daerah perubahan tahun 2021 yang disusun	1 dokumen

Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BIDANG EKONOMI DAN
PERENCANAAN MAKRO**

DENI FADLI, SE, M.S.E
NIP. 19800715 200604 1 007

FUNGSIONAL PERENCANA MUDA

JUNAI DI, S.Kom, M.Si
NIP. 19840624 201001 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKO ASMAR, SH**
Jabatan : **Fungsional Perencana Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DENI FADLI, SE, M.SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi Dan Perencanaan Makro**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1007

PIHAK PERTAMA

RIKO ASMAR, SH
NIP. 19840123 201503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA AHLI PERTAMA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan terkait bidang ekonomi	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah Yang Disusun	2 Dokumen/Laporan
2	Meningkatnya tingkat capaian kinerja pembangunan terkait bidang ekonomi	Jumlah laporan evaluasi capaian kinerja Perangkat Daerah	7 Laporan
		Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan rencana kerja Perangkat Daerah	7 Laporan

Payakumbuh, Januari 2021

**KABID EKONOMI DAN
PERENCANAAN MAKRO**



DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1007

**FUNGSIONAL PERENCANA AHLI
PERTAMA**



RIKO ASMAR, SH
NIP. 19840123 201503 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKO EKAPUTRA, SE**
Jabatan : **Kasubid Pengembangan Sumber Daya Alam dan Kerjasama**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DENI FADLI, SE, M.SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi dan Perencanaan Makro**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

PIHAK PERTAMA

RIKO EKAPUTRA, SE
NIP. 19790426 201406 1 003

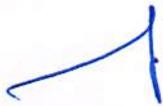
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA ALAM DAN KERJA SAMA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
5.	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah sub bidang pengembangan sumber daya alam dan kerjasama	Persentase PD dengan konsistensi program Renja PD sub bidang pengembangan sumber daya alam dan kerjasama terhadap program Renstra PD minimal 90%	100%
6.	Meningkatnya tindak lanjut hasil Koordinasi dengan perangkat daerah, pemerintah propinsi dan pusat, Kab/Kota daerah perbatasan	Persentase hasil koordinasi sub bidang pengembangan sumber daya alam dan kerjasama yang ditindaklanjuti	100%
7.	Meningkatnya kepatuhan PD sub bidang pengembangan sumber daya alam dan kerjasama dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD sub bidang pengembangan sumber daya alam dan kerjasama dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%
8.	Meningkatnya kualitas mekanisme perencanaan bottom-up	Persentase kelurahan yang melaksanakan musrenbang sesuai dengan SOP	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPd)	6.484.060,-	
2. Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	17.495.550,-	

Payakumbuh, Februari 2021

KEPALA BIDANG EKONOMI DAN PERENCANAAN MAKRO



DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

KASUBID PENGEMBANGAN SUMBER DAYA ALAM DAN KERJA SAMA



RIKO EKAPUTRA, SE
NIP. 19790426 201406 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BUDI ASRI, SP**
Jabatan : **Kasubid Pengembangan Kewirausahaan Dan Ekonomi Kreatif**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DENI FADLI, SE, M.SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi Dan Perencanaan Makro**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Juni 2021

PIHAK KEDUA

DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

PIHAK PERTAMA

BUDI ASRI, SP
NIP. 19690923 199503 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN KEWIRAUSAHAAN DAN EKONOMI
KREATIF BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah sub bidang Pengembangan Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif	Persentase PD dengan konsistensi program Renja PD sub bidang Pengembangan Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif terhadap program Renstra PD minimal 90%	100%
2	Meningkatnya tindak lanjut hasil Koordinasi dengan perangkat daerah, pemerintah propinsi dan pusat, Kab/Kota daerah perbatasan	Persentase hasil koordinasi sub bidang Pengembangan Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif yang ditindaklanjuti	100%
3	Meningkatnya kepatuhan PD sub bidang Pengembangan Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif dalam implementasi program/kegiatan	Persentase PD sub bidang Pengembangan Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif dengan rata-rata pencapaian kinerja program/kegiatan minimal 90%	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	5.428.800,-	
2. Pelaksanaan Konsultasi Publik	23.851.860,-	

Payakumbuh, Juni 2021

KEPALA BIDANG EKONOMI DAN PERENCANAAN MAKRO

KASUBID PENGEMBANGAN KEWIRAUSAHAAN DAN EKONOMI KREATIF



DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007



BUDI ASRI, SP
NIP. 19690923 199503 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RENILDA, ST, M.Si**
Jabatan : **Kasubid Perencanaan Makro**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **DENI FADLI, SE, M.SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Ekonomi Dan Perencanaan Makro**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

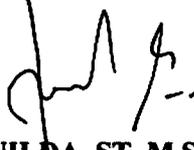
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA


DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

PIHAK PERTAMA


RENILDA, ST, M.Si
NIP. 19790707 200901 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN MAKRO
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya usulan bottom-up yang diterima melalui aplikasi	Persentase usulan yang diterima di tingkat kecamatan	80,00%
2	Meningkatnya pemanfaatan sistem informasi dalam proses perencanaan	Persentase tahapan perencanaan yang telah menerapkan sistem informasi	75,00%
3	Meningkatnya proses perencanaan bottom-up yang sesuai dengan tahapan	Persentase kesesuaian pelaksanaan forum perencanaan dengan time schedule	100%
4	Meningkatnya ketersediaan informasi tentang pelaksanaan agenda perencanaan	Persentase ketersediaan informasi agenda perencanaan	100%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Rp.28.600.180,-	
2. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.209.379.980,-	
3. Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Rp. 257.643.910,-	

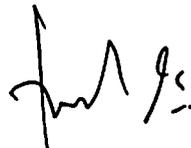
Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BIDANG EKONOMI DAN
PERENCANAAN MAKRO**



DENI FADLI, SE, M.SE
NIP. 19800715 200604 1 007

KASUBID PERENCANAAN MAKRO



RENILDA, ST, M.Si
NIP. 19790707 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURUL KHALISAH IKA JAMILA, SE**
Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT & DAERAH (AKPD) MUDA**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

NURUL KHALISAH IKA JAMILA, SE
NIP. 19771025 200801 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS KEUANGAN PUSAT & DAERAH (AKPD) MUDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi Data PAD Tahun 2021	1 laporan
		Jumlah laporan analisa permasalahan PAD Tahun 2021	1 laporan
		Jumlah laporan pengelolaan dan analisa data PAD Tahun 2021	1 laporan

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



Drs. IEON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

Payakumbuh, Januari 2021
**FUNGSIONAL ANALIS KEUANGAN PUSAT
& DAERAH (AKPD) MUDA**



NURUL KHALISAH IKA JAMILA, SE
NIP. 19771025 200801 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VIVI PRATIWI, S.Kom, M.Kom**
Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT & DAERAH (AKPD) MUDA**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**
Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini yang nanti diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

VIVI PRATIWI, S.Kom, M.Kom
NIP. 19861006 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL ANALIS KEUANGAN PUSAT & DAERAH (AKPD) MUDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi prediksi data belanja daerah pada Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Payakumbuh Tahun 2022	1 laporan
		Jumlah laporan pengelolaan dan analisa prediksi data belanja daerah pada Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Payakumbuh Tahun 2022	1 laporan
		Jumlah laporan pengelolaan dan analisa prediksi data belanja daerah pada rancangan Perubahan RKPD Kota Payakumbuh Tahun 2021	1 laporan

Payakumbuh, Januari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**

**FUNGSIONAL ANALIS KEUANGAN PUSAT
& DAERAH (AKPD) MUDA**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001



VIVI PRATIWI, S.Kom, M.Kom
NIP. 19861006 201001 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **HANIF NAWANIR, SE, MT**
Jabatan : **FUNGSIONAL PERENCANA MADYA**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BAPPEDA KOTA PAYAKUMBUH**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

HANIF NAWANIR, SE, MT
NIP.19750307 200003 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah rekomendasi kebijakan strategis yang dibuat	5 buah
		Jumlah telaahan sektoral/regional yang disusun	2 buah
2	Meningkatnya pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan	Persentase rekomendasi hasil pengendalian dan evaluasi yang ditindaklanjuti	100%
		Persentase indikator kinerja RPJMD yang tercapai atau melebihi target	93,39%
3	Meningkatnya Kualitas Data dan Informasi Perencanaan	Jumlah telaahan sektoral yang dibuat	2 buah
		Persentase tingkat ketersediaan data perencanaan pembangunan daerah	100%
4	Meningkatnya Kualitas Hasil Kelitbangan dalam Perumusan Kebijakan Pemerintah Daerah	Jumlah telaahan sektoral yang dibuat	2 buah
		Persentase hasil kelitbangan yang dijadikan dasar dalam perumusan kebijakan	90%

Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

FUNGSIONAL PERENCANA MADYA



HANIF NAWANIR, SE, MT
NIP.19750307200003 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **MURDIFIN, ST, M.Si**
Jabatan : **FUNGSIONAL PERENCANA MADYA**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BAPPEDA KOTA PAYAKUMBUH**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA


Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA


MURDIFIN, ST, M.Si
NIP. 19750701 200604 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah rekomendasi kebijakan strategis yang dibuat	5 makalah
		Jumlah kebijakan rencana pembangunan yang disusun	9 dokumen
		Jumlah telaahan sektoral/regional dalam berbagai forum musyawarah, rapat koordinasi, dan Forum Konsultasi Publik lainnya yang disusun	1 laporan
2	Meningkatnya capaian kinerja pembangunan daerah	Jumlah dokumen pengendalian dan pemantauan pelaksanaan rencana dan program yang disusun	1 laporan
		Jumlah disain instrumen dan arahan pelaksanaan evaluasi rencana Pembangunan Jangka Menengah/Sektoral yang disusun	1 dokumen

Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BAPPEDA
KOTA PAYAKUMBUH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

FUNGSIONAL PERENCANA MADYA



MURDIFIN, ST, M.Si
NIP. 19750701 200604 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **HUSNADI, SE, MSi**
Jabatan : FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : KEPALA BAPPEDA KOTA PAYAKUMBUH
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

HUSNADI, SE, MSi
NIP. 19680818 199803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah rekomendasi kebijakan strategis yang dibuat	4 makalah
		Jumlah kebijakan rencana pembangunan yang disusun	7 dokumen
		Jumlah telaahan sektoral/regional dalam berbagai forum musyawarah, rapat koordinasi, dan Forum Konsultasi Publik lainnya yang disusun	3 laporan
2	Meningkatnya capaian kinerja pembangunan daerah	Jumlah dokumen pengendalian dan pemantauan pelaksanaan rencana dan program yang disusun	3 laporan
		Jumlah disain instrumen dan arahan pelaksanaan evaluasi rencana Pembangunan Jangka Menengah/Sektoral yang disusun	2 dokumen

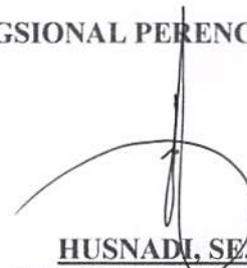
Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BAPPEDA
KOTA PAYAKUMBUH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

FUNGSIONAL PERENCANA MADYA



HUSNADI, SE, MSi
NIP. 19680818 199803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 FUNGSIONAL PERENCANA MADYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **RISKA NOVIANTY, SP, MP**
Jabatan : FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**
Jabatan : KEPALA BAPPEDA KOTA PAYAKUMBUH
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Februari 2021

PIHAK KEDUA

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PIHAK PERTAMA

RISKA NOVIANTY, SP, MP
NIP. 19791106 200312 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL PERENCANA MADYA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	Jumlah rekomendasi kebijakan strategis yang dibuat	4 makalah
		Jumlah kebijakan rencana pembangunan yang disusun	7 dokumen
		Jumlah telaahan sektoral/regional dalam berbagai forum musyawarah, rapat koordinasi, dan Forum Konsultasi Publik lainnya yang disusun	3 laporan
2	Meningkatnya capaian kinerja pembangunan daerah	Jumlah dokumen pengendalian dan pemantauan pelaksanaan rencana dan program yang disusun	3 laporan
		Jumlah disain instrumen dan arahan pelaksanaan evaluasi rencana Pembangunan Jangka Menengah/Sektoral yang disusun	2 dokumen

Payakumbuh, Februari 2021

**KEPALA BAPPEDA
KOTA PAYAKUMBUH**



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

FUNGSIONAL PERENCANA MADYA



RISKA NOVIANTY, SP, MP
NIP. 19791106 200312 2 004